

## **MANUAL DO EXPOSITOR**

**LOCAL DO EVENTO:** PARQUE CINQUENTENÁRIO, FARROUPILHA/RS.

**DATAS:** 07, 08, 09, 10, 15, 16, 17, 22, 23 e 24 de Julho de 2022.

**HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO DA FEIRA:**

- Quinta feira: dia 07 de julho, das 17h às 22h;
- Sextas-feiras: 08, 15 e 22 de julho, das 14h às 22h;
- Sábados: 09, 16 e 23 de julho, das 10h às 22h;
- Domingos: 10, 17 e 24 de julho, das 10h às 21h.

Todos os expositores e seus respectivos funcionários deverão estar em seus estandes com no mínimo 30 (trinta) minutos de antecedência a abertura dos portões da feira.

***OBS:*** Na praça de alimentação deverá ser observado que o término de atendimento poderá se estender dependendo do público presente.

**EMPRESAS EXPOSITORAS E SEUS COLABORADORES:**

O expositor obriga-se a manter em seu estande colaboradores ou representantes com vínculo empregatício e disponibilizar aos órgãos competentes os documentos que possam vir a ser solicitados, como por exemplo:

- \* Ficha de registro de empregados, cartão ponto, contrato de prestação de serviços em caso de MEI, contrato entre a empresa de trabalho temporário e o registro junto ao Ministério do trabalho);
- \* Cópia da carteira de identidade.

***Cabe salientar que não será permitida a presença de trabalhadores e funcionários sem comprovação de vínculo empregatício, credencial e documento de identificação com foto, se houver descumprimento e a fiscalização detectar infração, será total responsabilidade da empresa expositora.***

O expositor é o único responsável pelos seus colaboradores. Os organizadores do evento, Município de Farroupilha e AM9 Produções Gestão de Eventos, ficam isentos de qualquer responsabilidade perante os órgãos fiscalizadores.

**PERÍODO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM:**

- Datas da montagem: 01, 04, 05, 06 de julho das 8h às 22h, 02 e 03 de julho das 9h às 18h e 07 de julho das 8h às 12h.

**\*No dia 07 de julho poderá haver imprevistos devido a presença das autoridades governamentais que participarão da cerimônia de abertura do evento.**

- Datas de desmontagem: 24 de julho das 21h às 23h59 e 25, 26 e 27 de julho das 8h às 18h.

- Nos dias de montagem e desmontagem terão acesso aos pavilhões somente os profissionais das empresas montadoras e responsáveis pelos estandes.

- Durante os períodos de montagem e desmontagem não é permitido o acesso de menores de 16 anos, mesmo que acompanhados de seus responsáveis, de acordo com as Normas de Segurança do Trabalho.

- Não será permitida, em hipótese alguma, a entrada de pessoal fora das datas e horários determinados acima.

**ENTRADA DE MERCADORIAS, MANUTENÇÃO, LIMPEZA E ABASTECIMENTO DOS ESTANDES:**

Abastecimento permitido somente nos horários que antecedem a abertura dos portões:

- Quinta feira: dia 07 de julho, das 14h às 16h (lembrando que neste dia poderá haver imprevistos devido a presença das autoridades governamentais que participarão da cerimônia de abertura do evento);

- Sextas feiras: 08, 15 e 22 de julho, das 10h às 13h;

- Sábados: 09, 16 e 23 de julho, das 07h às 09h;

- Domingos: 10, 17 e 24 de julho, das 07h às 09h.

- Estes serviços só poderão ser realizados pelos expositores, mediante apresentação de credenciais na quinta e sextas feiras e pulseira de identificação em punho aos sábados e domingos.
- Não será permitida, em hipótese alguma, a entrada de mercadorias e abastecimento fora dos horários determinados.
- Limpeza dentro do estande, conforme metros quadrados contratados, sob responsabilidade do expositor.

#### **ENTRADAS LIBERADAS:**

- Cada expositor terá direito a **duas credenciais de estacionamento** gratuitas para os estacionamentos do evento que estarão identificados, mediante apresentação de adesivo fixado no carro e também **seis ingressos cortesias para a feira, sem acesso aos shows nacionais.**
- **Será liberada a entrada aos sábados e domingos somente mediante apresentação de pulseiras em punho que serão distribuídas da seguinte forma: 1 pulseira a cada 3m<sup>2</sup> contratados.**

**As pulseiras serão de pino e entregues pela equipe do CAEX (centro de atendimento ao expositor) situada na entrada do estacionamento dos expositores. As pulseiras têm validade por final de semana, sendo que cada sexta-feira o responsável do estande deverá se dirigir ao CAEX para retirá-las.**

- O crachá de identificação do expositor não libera a entrada no parque da Fenakiwi. **A ENTRADA SERÁ LIBERADA SOMENTE COM A PULSEIRA REFERENTE AO FINAL DE SEMANA, EM PUNHO.**

- Pulseira e crachá de expositor não libera o acesso a arena de shows em dias de shows nacionais que têm valores diferenciados de ingressos.

#### **ESTANDES PROJETADOS/CONSTRUÍDOS/ESPECIAIS:**

O expositor deverá encaminhar o projeto do estande até 15 de junho para o e-mail: [atendimento@am9producoes.com.br](mailto:atendimento@am9producoes.com.br), após a aprovação deve ser providenciado os laudos e documentos técnicos necessários.

**INTERNET:**

O fornecimento e atendimento do serviço é diretamente com a empresa Bitcom. A contratação deverá ser providenciada diretamente pelo expositor, bem como o devido pagamento à empresa fornecedora.

Contato: Erasmo – (54) 9.9980.1861

**ATENDIMENTO DO CAEX:**

- De 4 a 7 de Julho de 2022 das 8h30 às 12h e das 13h30 às 18h
- De 8 a 10 de Julho de 2022 das 10h às 20h.
- De 15 a 17 de Julho 2022 das 10h às 20h.
- De 22 a 24 de Julho 2022 das 10h às 20h.

**- Responsáveis pelo CAEX:**

Graziela - (54) 9.8415.6204

Maria Eduarda - (54) 9.8432.9132

**- Responsável pela Montagem:**

Bruno - (54) 9.9707.0340

**- Empresa contratada para montagem:**

Nova GG Estandes - Ariel (51) 9.8605.1375